

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO:

DOMANDA PERVENUTA IL _____ L'INCARICATO _____

Spett. COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO
UFFICIO RAGIONERIA/SERVIZI

OGGETTO: Domanda di iscrizione al servizio di trasporto scuola primaria (elementare)– a.s. 2020-21

Il/la sottoscritta/o _____ nato/a
a _____ il _____
residente in _____ Via _____ n. _____
tel. _____ cell. _____
e-mail _____

CHIEDE

L'iscrizione al servizio di trasporto scolastico, con decorrenza _____ per
il minore _____ nato/a a _____ il
_____, C.F. _____ frequentante nell'anno
scolastico _____ la classe _____ sez. _____ della seguente scuola
primaria **(barrare le caselle corrispondenti):**

→ Plesso Capoluogo → Plesso Ligugnana → Plesso Prodolone
Tempo normale con rientri Tempo pieno

Richiede, inoltre, il trasporto:

→ solo per l'andata → solo per il ritorno → per l'andata e per il ritorno

Si precisa che la fermata dello scuolabus, cui l'alunno/studente verrà raccolto/a e accompagnato/a, è quella contrassegnata con una X nel tragitto allegato.

Il sottoscritto dichiara di optare per la seguente modalità di pagamento:

→ in contanti a ricevimento bollettino MAV – pagabile presso qualsiasi istituto bancario
→ mediante addebito sul proprio c/c bancario – si allega a tal fine modulo R.I.D. (autorizzazione permanente di addebito in c/c), qualora non già depositata lo scorso anno scolastico.

AUTOCERTIFICAZIONE

(Ai sensi D.P.R. 403/98 e consapevole delle **sanzioni penali nel caso di dichiarazione non veritiere e falsità negli atti** previste dall'art.26 della Legge n.15/68 e art.483 del C.P.)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA QUANTO SEGUE:

1) PADRE DEL MINORE ISCRITTO AL SERVIZIO:

Cognome _____ Nome _____
C.F. _____ nato a _____ il _____ residente a _____
Via _____ n. _____
Svolge una attività lavorativa alla data di presentazione dell'iscrizione: **SI** **NO**

2) MADRE DEL MINORE ISCRITTO AL SERVIZIO:

Cognome _____ Nome _____
C.F. _____ nata a _____ il _____ residente a _____
Via _____ n. _____
Svolge una attività lavorativa alla data di presentazione dell'iscrizione: **SI** **NO**

3) Di essere in regola con il pagamento delle quote arretrate relative all'utilizzo dei servizi scolastici.

INOLTRE:

Il sottoscritto genitore, informato che la responsabilità del personale addetto al servizio di trasporto scolastico è limitata al tragitto dello scuolabus fino all'accompagnamento al punto di raccolta dove il minore verrà lasciato e che da quel momento qualsiasi responsabilità rimane a carico di chi esercita la potestà genitoriale,

DICHIARA

(barrare la casella corrispondente all'opzione scelta)

→ che alla fermata dello scuolabus sarà sempre garantita la presenza di un genitore o altro adulto dallo stesso incaricato per l'accompagnamento del minore presso la propria residenza. Qualora **NON SIA PRESENTE** alcuno alla fermata, il sottoscritto è a conoscenza che il minore verrà accompagnato al termine del normale percorso presso un ufficio pubblico e che qualora l'inconveniente si ripeta, verrà sospesa l'erogazione del servizio.

Oppure:

→ di assumersi ogni responsabilità – dispensandone pertanto il personale addetto al servizio - per fatti dannosi che al minore possano derivare dal momento della discesa dallo scuolabus, qualora non sia accolto alla fermata da un genitore o altra persona a ciò delegata.
Tale autonoma decisione viene dal sottoscritto genitore assunta in relazione al sufficiente grado di maturazione psico-fisica del/la figlio/a minore, che permette allo stesso di raggiungere in autonomia la propria residenza.

Il sottoscritto dichiara altresì di aver preso visione della lettera accompagnatoria alla presente prot. 569 del 07/01/2020 nonché del Regolamento del servizio di trasporto scolastico¹ e di accettarne senza riserve i contenuti.

San Vito al Tagliamento, li _____

(FIRMA DEL GENITORE)

ALLEGA:

**Tragitto e relativa fermata scelta contrassegnata
Copia fotostatica documento di riconoscimento.**

¹ Il Regolamento del Servizio di Trasporto Scolastico è scaricabile dal sito: www.comune.san-vito-al-tagliamento.pn.it, oppure può esserne richiesta copia cartacea all'Ufficio Ragioneria-Servizi del Comune.