



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI UN REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE PER IL PROGETTO SPRAR (SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) 2018-2020, DI CUI AL DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO 10 AGOSTO 2016 A VALERE SUL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO.

PREMESSO che con decreto del 10 agosto 2016, pubblicato nella G.U. n.200 del 27/08/2016, il Ministero dell'Interno ha regolamentato le modalità di accesso da parte degli Enti Locali alla rete dei progetti per i servizi di accoglienza SPRAR per il triennio 2017/2019;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 30.03.2017 avente ad oggetto "Adesione al progetto SPRAR";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2018 con la quale si è determinato di procedere all'individuazione dell'ente gestore del progetto SPRAR attraverso una procedura di evidenza pubblica tramite una manifestazione di interesse;

PRESO ATTO che con determinazione n. 391 del 27.04.2018 il Comune ha affidato il ruolo di soggetto attuatore del progetto SPRAR alla cooperativa sociale "Nuovi Vicini" per il triennio 2018-2020;

PRESO ATTO che con Decreto n. 20458 del 28.12.2017 il Ministero dell'Interno ha concesso un finanziamento al Comune di San Vito al Tagliamento per l'importo annuale di € 177.535,00 per il triennio 2018-2020;

PREMESSO che il piano finanziario preventivo può essere oggetto di eventuale rimodulazione, in relazione alla concreta attuazione del progetto, e pertanto l'importo del finanziamento potrà essere rideterminato dal Ministero dell'Interno;

PRESO ATTO che l'art. 25 del DM 10 agosto 2016 prevede che l'Ente locale si avvalga della figura di un Revisore dei Conti indipendente, che assuma l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano finanziario preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dei principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale unico di rendicontazione SPRAR";

PRESO ATTO che l'incarico può essere affidato a professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o revisori dei conti degli Enti Locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno) o a Società di Servizi o di Revisione Contabile;



PROVINCIA DI PORDENONE

PRESO ATTO che il compenso spettante al Revisore è stato stabilito in € 1.500,00 annui e trova copertura nel finanziamento ministeriale sopraindicato;

CONSIDERATO che l'incarico non può essere affidato a soggetto interno all'organizzazione del Comune di San Vito al Tagliamento, in quanto il soggetto incaricato deve essere indipendente rispetto all'Ente, così come indicato nel "Manuale unico di rendicontazione SPRAR": il soggetto incaricato non deve avere in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'Ente titolare di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza;

Tutto ciò premesso il presente avviso di selezione pubblica di n. 1 revisore contabile indipendente viene pubblicato per almeno 15 giorni nel sito internet del Comune di San Vito al Tagliamento nella sezione "Amministrazione trasparente" e all'Albo Pretorio online del Comune stesso.

1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà per oggetto la verifica amministrativo-contabile di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, dell'esattezza dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione SPRAR". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto. Per quanto non espressamente indicato si rinvia alla nota tecnica-operativa del Servizio Centrale – SPRAR, n.1/2017, recante "Modalità di affidamento dell'incarico e compiti del revisore contabile".

2 - SOGGETTI E REQUISITI RICHIESTI

L'incarico può essere affidato a:

- Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei conti degli Enti Locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno);
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

Per essere ammesso alla selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;



PROVINCIA DI PORDENONE

- non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la pubblica amministrazione;
- non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

3 – DESCRIZIONE DELL'INCARICO

Le attività di verifica dovranno essere svolte, sulla documentazione originale, secondo le tempistiche definite dal Manuale unico di rendicontazione SPRAR e successive disposizioni operative e dovranno riguardare:

- la corretta imputazione delle spese rispetto a quanto previsto nel Piano Finanziario Preventivo/Rimodulato;
- la coerenza delle spese rendicontate e la loro attinenza rispetto alle attività previste nella convenzione di sovvenzione o contratto di affidamento delle attività;
- la loro correttezza rispetto alla normativa di riferimento comunitaria e nazionale;
- la loro ammissibilità al finanziamento sulla base delle regole illustrate nel Manuale unico di rendicontazione e completezza dei documenti sottoposti a controllo;
- il rispetto dei limiti di spesa previsti dal Piano Finanziario Preventivo/Rimodulato in relazione a ciascuna macrovoce di spesa;
- la competenza temporale dei costi sostenuti rispetto al periodo di rendicontazione considerato;
- l'effettivo pagamento di tutte le spese indicate nel Registro generale delle spese attraverso il controllo delle quietanze o di documenti contabili aventi forza probatoria equivalente;
- l'assenza di doppio finanziamento delle spese rendicontate con altre sovvenzioni nazionali e comunitarie o in altri periodi di programmazione e verifica dell'apposizione del timbro di annullamento su tutti i giustificativi di spesa originali;
- rispetto dei normali principi di economicità e ragionevolezza della spesa in relazione alle forniture di beni, servizi e degli incarichi, in conformità con le previsioni normative comunitarie e nazionali vigenti;
- le erogazioni materiali nei confronti dei Beneficiari, attraverso la verifica di quanto indicato nei registri delle erogazioni.

Le verifiche amministrativo-contabili dovranno essere svolte al fine di garantire che:

- le spese dichiarate dall'Ente Locale titolare del finanziamento siano correlate alle finalità del progetto;
- i costi vengano sostenuti nel rispetto di quanto stabilito dalla convenzione di sovvenzione o nel contratto di affidamento e siano state previste all'interno del Piano Finanziario Preventivo/Rimodulato;
- siano soddisfatte le prescrizioni contenute nel Manuale unico di rendicontazione in materia di Registro generale delle spese e di Prospetto analitico finale delle spese sostenute;
- i servizi e le spese effettuate siano conformi alle norme comunitarie e nazionali;
- sia evitato il doppio finanziamento delle spese, mediante altre sovvenzioni nazionali e/o comunitarie o in altri periodi di programmazione.



PROVINCIA DI PORDENONE

4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico al Revisore sarà un affidamento professionale e verrà svolto personalmente dal soggetto individuato in piena autonomia, con il necessario coordinamento con il committente e l'Ente gestore del progetto SPRAR. La partecipazione agli incontri di coordinamento e l'attività di verifica amministrativo-contabile sarà svolta presso la sede del Comune di San Vito al Tagliamento o presso la sede dell'Ente gestore. L'incarico decorrerà dal 01.01.2019 e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi indicati nel Manuale Unico di Rendicontazione.

5 – COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO

Il compenso lordo per lo svolgimento dell'incarico coperto da finanziamento ministeriale è fissato in € 1.500,00 per ciascuna annualità del progetto, riferita al Piano Finanziario Preventivo, e, pertanto, per il primo anno di avvio posticipato del progetto in data 01.06.2018, è riproporzionato in € 875,00 ed è comprensivo di imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge, inclusi eventuali oneri contributivi o di altra natura che dovessero risultare a carico del soggetto individuato.

Il predetto compenso è da ritenersi onnicomprensivo e verrà corrisposto a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile a conclusione dell'attività di revisione annuale.

6 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno presentare la propria candidatura **ENTRO IL GIORNO LUNEDI' 10 DICEMBRE 2018 ALLE ORE 18:00** al seguente indirizzo: **Ufficio Protocollo – Comune di San Vito al Tagliamento – Piazza del Popolo 38 – 33078 San Vito al Tagliamento** oppure tramite posta certificata all'indirizzo comune.sanvitoaltagliamento@certgov.fvg.it; l'inoltro potrà avvenire con le modalità ritenute più opportune, restando inteso che il recapito, comunque entro il giorno e l'ora indicati, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Dovrà essere riportata la seguente dicitura: "PROCEDURA COMPARATIVA PER LA SELEZIONE DI UN REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE PER IL PROGETTO SPRAR (SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) 2018-2020, DI CUI AL DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO 10 AGOSTO 2016 A VALERE SUL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO" allegando la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione, redatta secondo il modello A) allegato al seguente avviso,
- curriculum vitae (contenente anche l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003 e autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000),
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all'atto del conferimento dell'incarico.

Comportano l'esclusione dalla procedura della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità



PROVINCIA DI PORDENONE

- la mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum vitae
- il mancato invio della documentazione richiesta in allegato
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

7 – CRITERI PER LA PROCEDURA COMPARATIVA

La selezione delle candidature verrà effettuata da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, mediante valutazione comparativa dei curricula presentati.

Il candidato vincitore sarà colui che avrà ottenuto il punteggio maggiore. Ad ogni curriculum verrà attribuito un punteggio, fino ad un massimo di 50 punti, secondo le seguenti modalità:

- 1) numero di anni di iscrizione al Registro dei Revisori: verrà attribuito 1 punto per ogni anno di iscrizione al registro fino ad un massimo di 10 punti;
- 2) numero di pubbliche amministrazioni con cui è instaurato un contratto professionale per attività di controllo: 2 punti per ogni amministrazione fino ad un massimo di 10 punti;
- 3) numero di progetti di revisione contabile attuati nell'ambito di progetti/programmi cofinanziati con fondi FEI, FER, FAMI, SPRAR: 3 punti per ogni progetto fino ad un massimo di 12 punti;
- 4) numero di progetti di revisione contabile attuati nell'ambito di progetti/programmi cofinanziati con fondi europei nel periodo di programmazione 2014-2020: 1 punto per ogni progetto fino ad un massimo di 8 punti;
- 5) numero di progetti di revisione contabile attuati nell'ambito di progetti / programmi cofinanziati con fondi europei nel periodo di programmazione 2007-2013: 1 punto per ogni progetto fino ad un massimo di 10 punti.

Non sarà considerato idoneo il candidato che non avrà riportato un punteggio minimo di 30 punti e non saranno presi in considerazione titoli non indicati in modo chiaro ed esaustivo.

Risulterà selezionato il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio.

A parità di punteggio, verrà data priorità all'ordine cronologico delle domande.

8 – PUBBLICITA' ED EFFICACIA

Al presente avviso verrà data adeguata pubblicità mediante la pubblicazione nel sito istituzionale del Comune di San Vito al Tagliamento (<http://www.comune.san-vito-al-tagliamento.pn.it>).

9 – ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

Dell'esito della procedura comparativa verrà data pubblicità con le stesse modalità indicate nel precedente articolo. Tale pubblicizzazione costituirà a tutti gli effetti notifica agli interessati.

10 – VERIFICA DELL'ESECUZIONE E DELL'ESITO DELL'INCARICO

L'Amministrazione comunale verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico. Nel caso in cui i risultati della prestazione fornita si discostino da quanto richiesto, sarà facoltà dell'Amministrazione chiedere di integrare i risultati entro un termine stabilito o procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento, fermo restando la liquidazione parziale del compenso stabilito in origine.



PROVINCIA DI PORDENONE

11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di San Vito al Tagliamento per le finalità di gestione del presente avviso pubblico e per la gestione di un futuro rapporto di lavoro.

Potranno essere trattati anche in forma automatizzata, comunque in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati richiesti è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei criteri di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura comparativa.

Ogni concorrente gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura quello di accesso ai dati che lo riguardano, nonché quello del diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi. Il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Finanziaria rag. Ivo Nassivera.

12 – DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione procederà al conferimento dell'incarico oggetto del presente procedimento dandone diretta comunicazione all'interessato. Qualora, tra l'espletamento della procedura e la sottoscrizione dell'incarico, intervengano modifiche normative, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico tramite la formula contrattuale prevista dalla normativa vigente al momento della stipula del contratto.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente procedimento senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o qualsiasi altra pretesa.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione da parte dei partecipanti di tutte le condizioni previste dal presente invito e dalle norme regolamentari dell'Ente.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione. Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Finanziaria rag. Ivo Nassivera.

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria
rag. Ivo Nassivera**

*Il presente documento è sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art.21 del D.Lgs.82/2005*