



VERBALE N. 2

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D pos. Ec. D1.

L'anno 2020, il giorno 12 del mese di febbraio, alle ore 12:00, presso la Sede Municipale, si sono riuniti il Presidente, i due membri esperti, i membri aggiunti ed il segretario verbalizzante della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, nominata con determinazione n. 43 del 15.01.2020 e così composta:

- **Rag. Ivo Nassivera** – Responsabile dell'Area Finanziaria OO.PP Manutenzione Personale del comune di San Vito al Tagliamento in qualità di Presidente;
- **Arch. Driusso Cristina** – titolare pos. organizzativa Settore urbanistica edilizia privata del Comune di Lignano Sabbiadoro, in qualità di membro esperto;
- **Geom. Edi Innocente** – Responsabile serv.tecnico Comune di Sesto al Reghena, in qualità di membro esperto ;
- **Dott.ssa Vettor Orietta**- Responsabile Area Amministrativo/Demografica Comune S.Vito al Tagliamento - Verbalizzante

LA COMMISSIONE

verificata la sua regolare costituzione ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, procede alle operazioni inerenti al concorso in oggetto, in ottemperanza a quanto previsto dal precitato D.P.R.

La Commissione procede alla scelta dei tre titoli dei temi per lo svolgimento della 2^a prova scritta a contenuto teorico-pratico.

TRACCIA N. 1

Si chiede un dimensionamento di massima delle superfici a standard (parcheggio di relazione e verde pubblico) da reperire all'interno di un PAC avente i seguenti dati dimensionali:

- *Superficie territoriale 6 ha (lotto rettangolare adiacente a viabilità pubblica 250 m x 240 m);*
- *It 0.75 mc/mq;*
- *Destinazioni d'uso ammesse: 80% a destinazione residenziale; 20% a destinazione commerciale al dettaglio;*
- *Standard per parcheggio di relazione: 3.5 mq/abitante (1 abitante = 150 mc); 60% Sv per esercizi commerciali (sv = superficie di vendita);*
- *Standard per nucleo elementare di verde (solo su destinazione residenziale): 6 mq/abitante (1 abitante = 150mc).*

L'attuazione del PAC prevede, oltre alla realizzazione degli standard di cui sopra, la cessione all'Amministrazione comunale di una porzione dell'area di proprietà di dimensione tale da consentire la realizzazione di un parcheggio scambiatore di almeno 200 stalli con relative opere a verde e per la laminazione delle acque meteoriche nel rispetto del principio di invarianza idraulica,

Il candidato produca un elaborato grafico di massima illustrante l'intervento e, relativamente al parcheggio scambiatore, predisponga la documentazione correlata (relazione illustrativa, quadro economico di spesa, nonché il cronoprogramma della fattibilità tecnico-economica).

TRACCIA N. 2

Il Comune intende procedere alla realizzazione di una scuola primaria di 25 classi in fregio ad un corso d'acqua pubblico in zona sottoposta a vincolo paesaggistico, così come previsto nello strumento urbanistico comunale.

Il candidato predisponga la relazione illustrativa del progetto di fattibilità tecnica ed economica, nella quale siano tra le altre descritte le caratteristiche esecutive ed il dimensionamento dell'opera con le relative norme di riferimento, oltre alle soluzioni per la valorizzazione ambientale del corso d'acqua.

Il candidato, inoltre, stimi sommariamente il costo dell'intervento e rediga il quadro economico dell'opera.

TRACCIA N. 3

Il Comune intende riqualificare un'intersezione viabilistica interessata da una viabilità comunale e regionale attraverso la realizzazione di una rotatoria.

L'intersezione è collocata in prossimità di un accesso ad una struttura ospedaliera che l'Amministrazione vuole collegare con un percorso ciclabile. L'intervento dovrà prevedere la ricalibratura della viabilità esistente, osservando i criteri delle linee guida per la redazione dei biciplan al fine della valorizzazione della mobilità lenta.

Il candidato predisponga la relazione illustrativa del progetto di fattibilità tecnico-economica, con schematiche rappresentazioni grafiche dello stato di fatto e di progetto e con l'indicazione dei pareri necessari alla conclusione del procedimento e un'indicazione sommaria del quadro economico.

Dopo aver chiuso le tre prove in tre buste, si procede, da parte di un commissario, all'autentica dei fogli protocollo da utilizzare per la prova. Alle ore 13:00 si chiudono i lavori.

Alle ore 13:40 la Commissione si reca presso la Palestra dell'Istituto secondario di 1° grado di Ligugnaa, sede della prova scritta, ove si trovano i candidati.

Alle ore 13.40 si procede all'appello ed all'identificazione dei candidati mediante valido documento di identità o patente di guida.

Sono presenti alla prova:

COGNOME	NOME	data nascita
AGNOLON	VALENTINA	06/07/1980
CAPASSO	ANGELINA	03/04/1969
CHERSI	CRISTINA	21/04/1974
GALANTE	JACOPO	12/12/1989
LEDOVINI	ELENA	29/01/1976

MAIARELLI	GIAN LUCA	14/01/1968
MARRA	ROBERTA	22/09/1968
PANTAROTTO	ANNA	23/04/1987
PARASOLE	LISA	15/05/1990
SCHIAVI	FRANCESCO	06/12/1961
ZAINA	LUCA	18/11/1982
ZOPPELLETTO	ELIS	30/01/1971

I candidati vengono fatti accomodare e alle ore 14.00 si dichiara chiuso l'appello. Successivamente si inizia la procedura per la scelta della prova.

Il Presidente ricorda le modalità concernenti lo svolgimento della prova scritta, dando ai candidati le avvertenze necessarie. Vengono consegnati a ciascun candidato: n. 2 fogli protocollo timbrati e siglati, una penna biro, una busta piccola con foglio piccolo per scrivere il proprio nome, una busta grande in cui è stato apposto un timbro, quale identificazione della prima prova scritta.

Il Presidente informa che la Commissione procederà all'appaiamento dei due elaborati di ciascun candidato, illustrandone le modalità ed invitando i candidati a presenziarvi.

Il Presidente invita un volontario al fine di procedere alla scelta di una delle tre buste contenenti le tracce delle prove previste per la prima prova. Si offre volontario la sig.ra Pantarotto Anna, che procede alla scelta di una busta. La medesima contiene la prova n. 2 e precisamente:

TRACCIA N. 2

Il Comune intende procedere alla realizzazione di una scuola primaria di 25 classi in fregio ad un corso d'acqua pubblico in zona sottoposta a vincolo paesaggistico, così come previsto nello strumento urbanistico comunale.

Il candidato predisponga la relazione illustrativa del progetto di fattibilità tecnica ed economica, nella quale siano tra le altre descritte le caratteristiche esecutive ed il dimensionamento dell'opera con le relative norme di riferimento, oltre alle soluzioni per la valorizzazione ambientale del corso d'acqua.

Il candidato, inoltre, stimi sommariamente il costo dell'intervento e rediga il quadro economico dell'opera.

La prova scelta, nonché le altre due vengono lette dal Presidente. Alle ore 14:10 il Presidente dichiara iniziata la prova d'esame e comunica che il tempo assegnato per lo svolgimento della medesima è di ore 2 pertanto fino alle ore 16:10.

Alle ore 14:25 la candidata Parasole Lisa dichiara di ritirarsi.

I concorrenti svolgono normalmente il loro lavoro e consegnano la busta chiusa contenente gli atti relativi alla seconda prova svolta. Nel momento in cui consegnano la busta chiusa e mostrano il numero consegnato il giorno precedente si procede a graffettare il numero consegnato alla busta della seconda

prova consegnata dal candidato stesso. A consegna ultimata di tutte le buste la Commissione, alla presenza di due candidati Schiavi Francesco e Capasso Angelina, quali testimoni, le buste contenenti la seconda prova scritta vengono private del talloncino numerato, inserite assieme alla busta contenente la prima prova scritta avente lo stesso numero, che pure viene privata del talloncino numerato, in altra busta la quale viene sigillata e firmata dai componenti la Commissione, allo scopo di accorpate le prove del medesimo candidato rendendole nuovamente anonime e prive di segni identificativi.

A cura dei candidati presenti, i plichi presenti vengono mescolati allo scopo di modificarne la sequenza.

Rimangono 4 buste contenente il primo elaborato, le quali corrispondono al numero dei candidati che non si sono presentati alla seconda prova e alla candidata ritirata.

Alle ore 16:30 si dichiara quindi chiusa l'operazione. Il Presidente convoca i membri esperti ed il segretario verbalizzante per venerdì 14 febbraio alle ore 10:00 per i lavori di correzione. I plichi concernenti i lavori svolti vengono custoditi presso l'Ufficio Personale, in un armadio chiuso.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

f.to IVO NASSIVERA

f.to DRIUSSO CRISTINA

f.to EDI INNOCENTE

f.to ORIETTA VETTOR

con funzioni di segretario verbalizzante
