



**VERBALE N. 2**

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D pos. Ec. D1.**

L'anno 2020, il giorno 10 del mese di giugno, alle ore 13.15, presso il Palazzo Municipale, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore direttivo amministrativo contabile categoria D posizione economica D1, nominata con determinazione n. 475 del 04.06.2020 e così composta:

- **Rag. Ivo Nassivera** – Responsabile dell'Area Finanziaria OO.PP Manutenzione Personale del comune di San Vito al Tagliamento in qualità di Presidente;
- **Dott. Nicola Paladini** – Segretario comunale del Comune di Torreano in qualità di membro esperto;
- **Dott.ssa Orietta Vettor** – Responsabile dell'Area Amministrativa Demografica del Comune di San Vito al Tagliamento in qualità di membro esperto e verbalizzante;

**LA COMMISSIONE**

verificata la sua regolare costituzione ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, procede alle operazioni inerenti al concorso in oggetto, in ottemperanza a quanto previsto dal precitato D.P.R.

Il Presidente rileva che con determinazione n. 453 del 28.05.2020 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi direttamente alle prove concorsuali. Il numero dei candidati ammessi è di 77 unità.

La Commissione procede alla scelta delle tracce per lo svolgimento della I<sup>a</sup> prova scritta teorica. Vengono determinate le seguenti tracce.

*PROVA N. 1*

*Il candidato, dopo aver brevemente descritto i principi del procedimento amministrativo, si soffermi sulle sue fasi.*

*PROVA N. 2*

*Il candidato, dopo aver illustrato l'autonomia statutaria e regolamentare dell'Ente locale, descriva sinteticamente il sistema dei controlli interni.*

*PROVA N. 3*

*Il candidato, dopo aver illustrato il diritto di accesso nelle sue diverse declinazioni, descriva sinteticamente le fasi del procedimento di spesa.*

Alle ore 14:00 la Commissione si trasferisce presso il Palazzetto comunale dello sport a Ligugnana, sede della prova scritta, ove si trovano i candidati.

Preliminarmente la commissione stabilisce che i criteri che si seguiranno per la correzione delle prove, saranno:

- Comprensione della domanda e coerenza dell'elaborato con il tema proposto;
- Conoscenza dell'argomento;
- Capacità di esposizione logico sistematica
- Utilizzo di terminologia tecnica.

Si da atto che la sede concorsuale è stata allestita secondo la procedura di misure di contrasto ed il contenimento della diffusione e contenimento del virus COVID 19, predisposta dal RSPP del comune.

Alle ore 14.00 i candidati vengono fatti entrare in maniera ordinata e rispettando il distanziamento interpersonale di almeno un metro dall' ingresso principale del Palazzetto via A. Cristofoli; l'ingresso avviene una persona per volta, è obbligatorio l'uso della mascherina e della sanificazione delle mani. All' Ingresso viene rilevata la temperatura corporea dei candidati mediante termoscanner evitando assembramenti durante l'operazione.

Avvenuto l'ingresso nel palazzetto i Candidati vengono collocati nelle gradinate a destra e sinistra a seconda della lettera iniziale del cognome come evidenziato della cartellonistica presente. Tutti i candidati rimangono seduti negli spalti mantenendo il distanziamento interpersonale di almeno un metro e mantenendo la mascherina sempre indossata.

L'operazione di identificazione dei partecipanti viene svolta su due postazioni poste alle estremità laterali. I candidati scendono, indossando la mascherina, dalla gradinata uno alla volta partendo dalle posizioni più basse e più vicine alla postazione di identificazione. Prima di accedere alla postazione di identificazione, i candidati si sanificano le mani; mostrano al personale incaricato il documento d'identità ai fini della identificazione; si recano verso la zona dei banchi occupando i posti in modo ordinato e continuo. Una volta accomodati al posto assegnato ai candidati viene permesso di togliere la mascherina.

Sono presenti alla prova:

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
BALZANI	ALBERTO	31/08/1979
BELLOTTO	LINA	23/10/1974
BIASON	ALESSIA	26/12/1972
BIASOTTO	MAURO	09/06/1976
BORTOLUSSI	MICHELE	30/03/1990
CERVESATO	MATTEO	11/01/1990
CESCHIAT	SANDRA	03/01/1977
CIBINEL	FEDERICA	12/03/1982
CONTARDO	CAMILLA	14/05/1989
DALLA TORRE	ALICE	07/11/1985
D'AVASCIO	SARAH	04/04/1991
FACCHINUTTI	VERA	27/11/1994
FANARA	MONICA	24/03/1981
FANTIN	DANIELE	25/12/1982
GARAGNANI	CHIARA	18/09/1983
GELSOMINI	FRANCESCO	14/12/1992

LENA	ALESSANDRA	24/12/1971
MARTOREL	BARBARA	21/01/1975
MEDA	MARTINA	23/11/1987
MEROI	GIULIA	02/05/1984
MORO	DEBORAH	29/08/1986
MORRONE	GENOVEFFA	11/04/1989
PAIERO	MICAELA	20/02/1971
PEROSA	ANGELICA	25/03/1985
RIZZELLO	CHIARA	11/06/1982
SICILIANI	GABRIELE	28/01/1986
TODESCO	MARIA CRISTINA	04/06/1988
VENTI	ALESSANDRO	27/05/1996
ZULIANELLO	LAURA	26/02/1992

Il Presidente informa sulle modalità concernenti lo svolgimento della prova scritta, dando ai candidati le avvertenze necessarie. Il Presidente comunica che la penna biro che verrà consegnata dovrà essere conservata anche per la prova del giorno successivo e gli spostamenti per accedere ai servizi igienici devono avvenire in conformità alle prescrizioni dello svolgimento del concorso, dopo aver indossato la mascherina e l'uscita ed entrata va preceduta dalla sanificazione delle mani.

Vengono consegnati a ciascun candidato: n. 2 fogli protocollo timbrati e siglati, una penna biro, una busta piccola con foglio piccolo per scrivere il proprio nome, una busta grande.

Il Presidente invita un volontario al fine di procedere alla scelta di una delle tre buste contenenti le tracce delle prove previste per la prima prova. Si offre volontario la sig.ra Ceschiat Sandra, che procede alla scelta di una busta. La medesima contiene la prova n. 2 e precisamente:

#### *PROVA N. 2*

*Il candidato, dopo aver illustrato l'autonomia statutaria e regolamentare dell'Ente locale, descriva sinteticamente il sistema dei controlli interni.*

La prova scelta, nonché le altre due vengono lette dal Presidente. Alle ore 14:45 il Presidente dichiara iniziata la prova d'esame e comunica che il tempo assegnato per lo svolgimento della medesima è di ore 3, pertanto fino alle ore 17:45.

Alle ore 14:45 i candidati Cibinel Federica, Morrone Genoveffa e Rizzello Chiara dichiarano di ritirarsi dalla prova.

I concorrenti svolgono normalmente il loro lavoro e consegnano nei termini previsti la busta chiusa contenente gli atti relativi alla prova svolta. Nel momento in cui consegnano l'elaborato viene graffettato con una cucitrice un bigliettino con un numero progressivo in ciascuna busta. Viene posta particolare cura nel graffettare il numero nello stesso angolo della busta del candidato. Copia del numero viene rilasciata al concorrente al fine di procedere – quando verrà svolta la seconda prova – all'appaiamento degli elaborati, cui verrà tolto il relativo numero affinché venga assicurato l'assoluto anonimato.

Alle ore 17:45 l'ultimo candidato consegna l'elaborato.

Il Presidente convoca i componenti esperti Paladini Nicola e Vettor Orietta con funzioni anche di segretario verbalizzante per il giorno 11 giugno alle ore 7:30 per la preparazione e svolgimento della seconda prova scritta. I plichi concernenti i lavori svolti vengono custoditi presso l'Ufficio Personale, in un armadio chiuso.

La seduta viene tolta alle ore 17:50.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

**f.to RAG. IVO NASSIVERA**

**f.to DOTT. NICOLA PALADINI**

**f.to DOTT.SSA ORIETTA VETTOR  
con funzioni di segretario verbalizzante**